

**碩士學位論文檢核表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 系所名稱/班級 |  | | | |
| 研究生 | 姓名 |  | 學號 |  |
| 聯絡電話 |  | Email |  |
| 指導教授 | 姓名 |  | | |
| 聯絡電話 |  | | |
| 論文題目 | 中文： | | | |
| 英文： | | | |

以下為完成上傳電子論文前，需完成下列檢核事項 ：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 檢核項目 | | | 是否符合 |
| 1 | 論文通過論文比對系統檢核(含完整相似文獻來源之內容) | | | □是 □否 |
| 2 | 論文格式符合本校規範 | | | □是 □否 |
| 指導教授/共同指導教授 | | 系主任 | 教務處 | 資訊圖書處 |
|  | |  |  |  |

註：

※須檢附考試後修訂版完整論文紙本一份(雙面列印)。

※檢核項目均已詳細審閱並完成簽名，正本資圖處留存，副本併同碩士學位論文考試成績通知單送交教務處備查、一份送系(所)暫存。

※畢業生學位論文經調查違反學術倫理或與專業不符經查證屬實者，須依碩士學位論文違法學術

倫理案件處理要點及學位論文專業符合檢核要點辦理後續事宜，指導教授並負連帶責任。